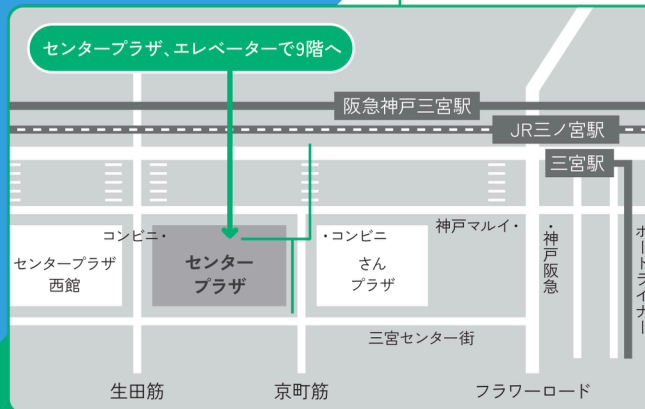
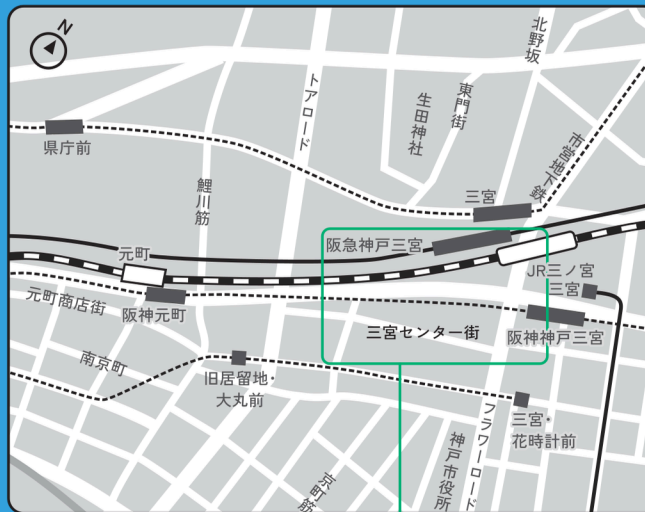


KOBE Co CREATION CENTERは、神戸のニーズや課題、そして期待や想いが集まる共創（Co-creation）の拠点です。

さまざまなセクターの人々が集い、持ち寄り、考え、イノベーションや課題解決に取り組む、大きな、そして、あらゆる小さな渦の中心として、新たなコミュニティを生み出し、育みます。

学生、企業や、大学、行政など、業界や分野、属性を問わず、皆様のご利用をお待ちしています。

施設概要	
名 称	KOBE Co CREATION CENTER
所 在 地	神戸市中央区三宮町1丁目9番1号 センタープラザ9階
床 面 積	437.4㎡
事前予約	ROOM／MEETING
予約不要	交流・ワーキングスペース 来館登録が必要となります
時 間	平日 10:00～21:00（月曜日を除く） 土・日・祝 10:00～18:00 ※月曜日が祝日・休日の場合は土日祝開館時間（10:00～18:00）
休 館 日	毎週月曜日／年末年始（12月29日～1月3日）
駐 車 場	なし 近隣の有料駐車場をご利用ください



問い合わせ先

（一社）大学都市神戸産官学プラットフォーム事務局

メール soumu@kobeplatform.or.jp

TEL 078-954-6921

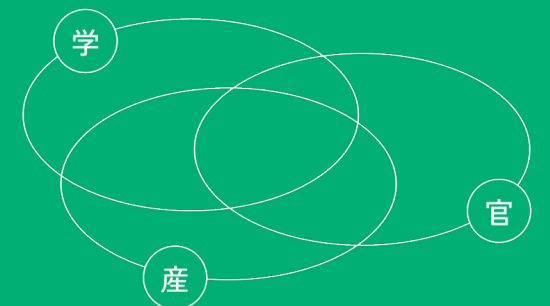
つどい、つながり、
共に生み出す



産官学、あらゆる分野を横断し、
ひとが集い、出会い、
共に考え、生み出していく。

新しい共創の種を生み、
神戸から日本へ、日本から世界へ。

ここから、これから、
「共に創る」の輪が広がる。





利用案内

詳しい利用方法は
こちらからご確認ください。



- ・利用料金
- ・利用手順
- ・利用時の注意点
- ・予約システム・デジタル会員証 等

CASE

活用事例 様々な活用シーンでご利用いただけます。

CASE 1 大学などの高等教育機関・学生の活用

- ▶ 授業の合間の勉強
- ▶ サークル・団体での打ち合わせ
- ▶ 他大学生との交流
- ▶ 大学による公開講座

CASE 2 企業の活用

- ▶ 学生向けの企業説明会
- ▶ 一般参加者向けのイベント

CASE 3 社会人の活用

- ▶ テレワーク
- ▶ 異業種での交流

CASE 4 学生×企業の共創の活用

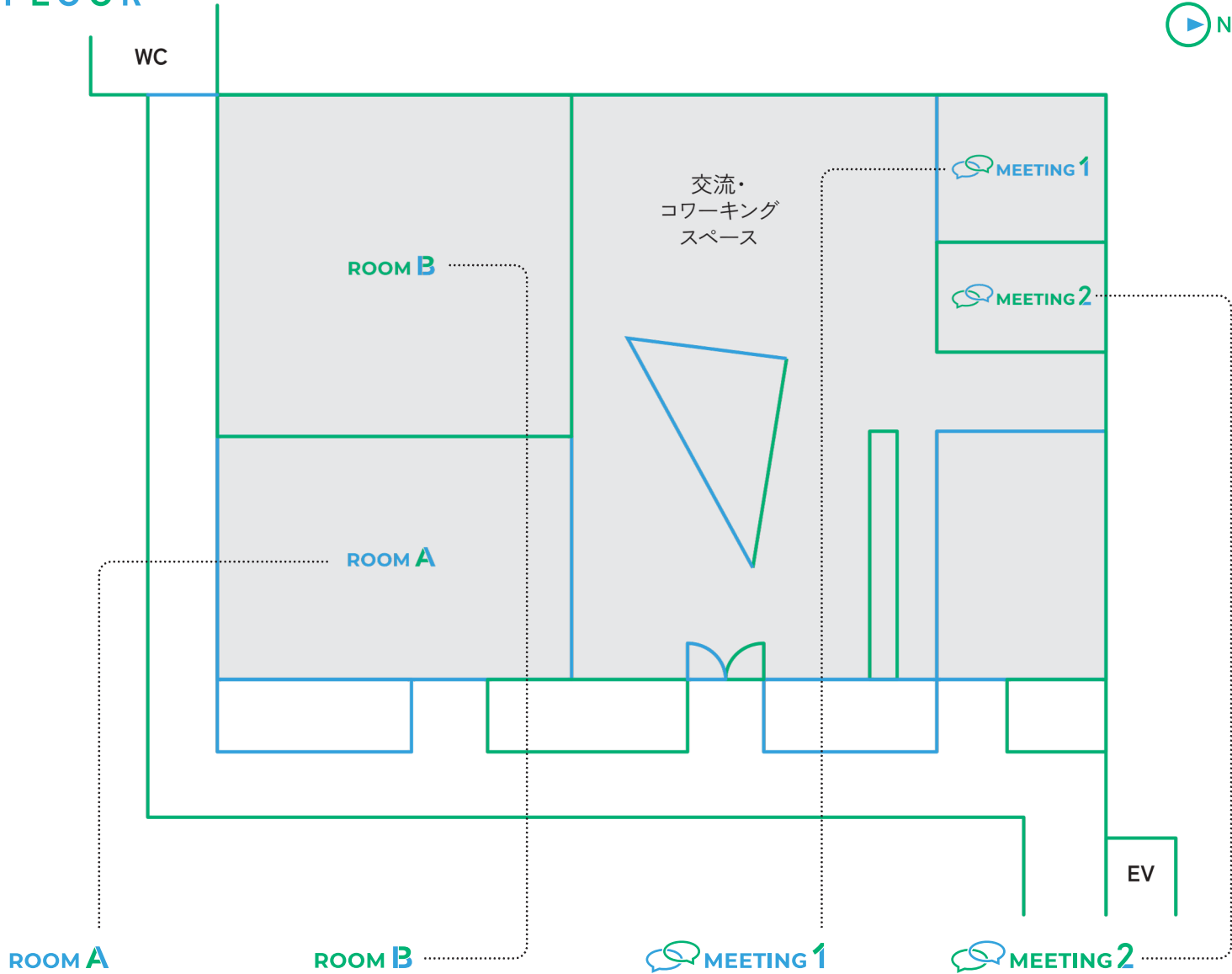
- ▶ インターンプログラム
- ▶ 学生と共同でのPR活動の打ち合わせ・作業

CASE 5 大規模会場としての活用

- ▶ 拠点全体を一体的に利用可能
- ▶ 展示スペースなど

CASE 6 自主企画イベントの運営

- ▶ 大学研究者と企業の交流



ROOM A



- ▶ 30名程度
- ▶ スクリーン
- ▶ 小規模イベント、会議

ROOM B



- ▶ 50名程度
- ▶ スクリーン
- ▶ 中規模イベント、会議

MEETING 1



- ▶ 6名
- ▶ 50インチモニター
- ▶ 小人数会議

MEETING 2



- ▶ 6名
- ▶ ホワイトボード
- ▶ 小人数会議

▶「ROOM A & B」をつなげて利用可能(90名程度)



▶「MEETING 1 & 2」をつなげて利用可能(12名)



利用料金

名称	利用料(税込) 一般利用	利用 人数	備考
ROOM A	8,000円/30分	30人	2部屋同時利用の場合は 2部屋分の利用料を支払い
ROOM B	14,000円/30分	50人	
MEETING 1	2,200円/30分	6人	2部屋同時利用の場合は 2部屋分の利用料を支払い
MEETING 2	2,200円/30分	6人	
交流・ コワーキング スペース	110円/30分	—	

施設の利用状況によっては、交流・コワーキングスペースが
使えない場合もございます。あらかじめご了承ください。

備品リスト

- ▶ スクリーン・プロジェクター (ROOMA)..... 1台
- ▶ スクリーン・プロジェクター (ROOMB)..... 1台
- ▶ 50インチモニター (MEETING 2) 1台
- ▶ ホワイトボード (MEETING 1) 1台
- ▶ ワイヤレスマイク (ROOMA) 2本
- ▶ ワイヤレスマイク (ROOMB) 2本
- ▶ 無料Wi-Fi 有り
- ▶ 1人掛けテーブル 48台
- ▶ 3人掛けテーブル 16台
- ▶ 椅子 96脚
- ▶ 複合機(コピー・プリンター) 1台

利用時の注意点

- ・万一の避難誘導、救護体制を確保してください。
- ・施設内は全面禁煙です。
- ・原則アルコール類はお断りします。ただし、弁当・軽食はお摂りいただけますが、ゴミはお持ち帰りください。イベント等での飲食も可能ですが、利用内容によっては利用者に清掃業者を手配してください。
- ・机、椅子等は利用後に元の位置へお戻しください。
- ・壁等に粘着テープや画鋲等で掲示をしないでください。
- ・広報媒体の掲示配付、物品販売を希望される場合は、利用予約時の備考欄に記載ください。
- ・盲導犬・介助犬・聴導犬を除く動物を同伴しての来館は事務局へお声がけください。
- ・体操等の催し物で素足になる場合は、念のため、床面等に危険物がないかを確認した上で利用してください。
- ・騒音や振動、共用部分の占用などビル内の他テナントに迷惑のかかる利用はお断りします。
- ・施設・備品等をき損または滅却した場合は損害額を賠償いただきます。
- ・その他、ご不明な点については事務局までお問い合わせください。